

# Prüfungsanforderungen für den Qualifizierenden Abschluss der Mittelschule 2023 im Fach Wirtschaft



**Kontakt:** Lisa Röttinger  
Tel: 0911 979650 (Schule)  
E-Mail-Adresse:  
[lisa.roettinger@6555-fuerth.de](mailto:lisa.roettinger@6555-fuerth.de)  
Sprechstunde nach vorheriger telefonischer  
Vereinbarung

Die besondere Leistungsfeststellung im Fach **Wirtschaft** dauert **120 Minuten** und wird **praktisch** durchgeführt.

## Das solltest du können:

- Druckerzeugnisse (z. B. Einladungen, Broschüren, Briefbögen) in Word oder Publisher unter Einhaltung von Normen und Gestaltungskriterien (DIN 5008) erstellen und gestalten
- Bildbearbeitungsmöglichkeiten kennen, z. B. Freistellen von Objekten, Gruppieren
- eine PowerPoint-Präsentation unter Einhaltung von Normen und Gestaltungskriterien erstellen und weitgehend frei mithilfe von Notizen die Arbeits- und Rechercheergebnisse präsentieren
- selbstständig nach Informationen im Internet recherchieren und die Inhalte kritisch unter Berücksichtigung rechtlicher Aspekte (Urheberrecht, Quellenangaben) auswerten
- nach Vorgaben adressaten- und situationsgerecht Briefe für den (halb-) privaten und/oder geschäftlichen Bereich im Seriendruck unter Einhaltung von Normen, z. B. erweitertes Anschriftfeld, Briefkopf, Kommunikationsangaben

## Tipps zur Vorbereitung:

- Kenntnis der Normen und Gestaltungsregeln (DIN 5008)
- Kenntnis im Aufbau und Erstellung von (Halb-) Privat-/Geschäftsbriefen (mit Infoblock) im Seriendruck
- Kenntnis im Aufbau von Anschriftfeldern
- Schreiben von Übungsbriefen

## Literatur:

Schreib- und Gestaltungsregeln für die Text- und Informationsverarbeitung, Beuth Verlag